



JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
1928-2024

Nombre de la Entidad Municipal (1)
Notas a los Estados Financieros
Periodo del 01 al 31 de Diciembre 2022 (2)

A) Notas de Desglose

I. Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Efectivo y Equivalentes (3) REPRESENTA EL SALDO EN BANCOS PENDIENTES POR EJERCER DEL MES ANTERIOR

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir (4) Sin Movimiento

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (5) Sin Movimiento/No Aplica

Inversiones Financieras (6) Sin Movimiento

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (7) Se aplicaron las depreciaciones de acuerdo a la ley de Contabilidad Gubernamental

Estimaciones y Deterioros (8) Sin Movimiento

Otros Activos (9) Nada que manifestar

Pasivo (10)

II. Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión (11) Agrupa el total de los ingresos por rubro que se encuentran desglosados en el Estado

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (12) Agrupa el total de los ingresos derivados de las participaciones del ayuntamiento por lo que se encuentran desglosado en el Estado Comparativo de Ingresos

Otros Ingresos y Beneficios (13) Agrupa el total de los ingresos por rubro que se encuentran desglosados en el Estado Comparativo de Ingresos

Gastos y Otras Pérdidas (14) Agrupa servicios personales, Sueldo al Personal, Servicios Generales para el funcionamiento del Sistema Municipal DIF

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (15) Sin movimiento

IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo (16) Sin movimiento

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (17) Sin movimiento

DIRECCIÓN

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



MTRA. BEGONIA PLATA CASTAÑEDA
DIRECTORA
Firma (18)

TESORERÍA



L.C. VERÓNICA SANTOS CARDENAS
TESORERA
Firma (18)

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024



Nombre de la Entidad Municipal (1)
Notas a los Estados Financieros

Periodo del 01 al 31 de Diciembre 2022 (2)

B) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (3)

Contables:

Valores: Sin movimiento.

Emisión de obligaciones: Sin movimiento.

Avales y Garantías: Sin movimiento.

Juicios: Sin movimiento.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Sin movimiento.

Bienes en concesión y en comodato: Sin movimiento.

Presupuestarias:

Cuentas de Ingresos: En esta cuenta los ingresos donde no se ha cumplido es en desayunos debido a que ahora son donados a las escuelas

Cuentas de Egresos: En las partidas del presupuesto en algunas cuentas estan sobregiradas por lo que se realizaron los ajustes presupuestarios.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

DIRECCIÓN



MTRA. BEGONIA PLATA CASTAÑEDA
DIRECTORA
Firma (4)

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024

TESORERÍA



L.C. VERONICA SANTOS CARDENAS
TESORERA
Firma (4)

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024



Nombre de la Entidad Municipal (1)
Notas a los Estados Financieros
Periodo del 01 al 31 de Diciembre 2022 (2)

C) Notas de Gestión Administrativa

Introducción (3)
Panorama Económico y Financiero(4): El ente estuvo operando en forma normal
Autorización e Historia (5) Sin movimientos
Organización y Objeto Social (6) proporcionar servicios a la ciudadanía, otorgando servicios a la comunidad vulnerable
Bases de Preparación de los Estados Financieros (7) Realizar y ejecutar los movimientos con forme lo establece la ley General de Contabilidad Gubernamental a si como lo determina el CONAC para llevar acabo una buena administracion en el termino de los reglamentos que determina dichas instituciones.
Políticas de Contabilidad Significativas (8)
Reporte Analítico del Activo (9) Contar con el manual de contabilidad para llevar acabo los registros especificos del activo, de los bienes muebles e inmuebles de las inversiones de dominio publico y registrar dentro de los 30 dias el inventario fisico de los muebles que se adquirieran, ejercer las etapas de presupuesto aprobado, modificado, comprometido y todas sus partidas contables..
Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (10) Renovar con anticipacion los contratos de cada proveedor que preste sus servicios con la intulucion
Reporte de la Recaudación (11) Los movimientos que se reportan en este ejercicio no se cumplieron al 100 debido a que por causas menores no se ha recaudo lo programado
Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (12) Sin movimiento
Calificaciones Otorgadas (13) Sin movimiento
Proceso de Mejora (14) Llevar acabo las normas establecidas por la Junta de Gobierno donde especifique los manuales , tanto como altas y bajas de bienes muebles e inmuebles, manual de procedimiento, el reglamento interno de dicha Intulucion
Información por Segmentos (15) Sin movimientos
Eventos Posteriores al Cierre (16) Sin movimientos
Partes Relacionadas (17) Sin movimientos
Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (18) La Leyenda de "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD" CON FECHA PLASMADA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL LOS INFORMES DEL EJERCICIO 2022

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

DIRECCIÓN




MTRA. BEGONIA PLATA CASTAÑEDA
DIRECTORA
Firma (19)

TESORERÍA




L.C. VERÓNICA SANTOS CARDENAS
TESORERA
Firma (19)

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024